

Stadgar för ASBL Low Impact Fishers of Europe (LIFE)

Undertecknade stiftare:

1. Pennarun, Gwenaël Yves, 21 rue du phare, Sainte Marine, Combriit, Frankrike, född 20.7.1963, fransman, egenföretagare, fiskare;
2. Decugis, Christian, 9 avenue de la fontaine, 83700 Saint Rafael, Frankrike, född 22.9.1958, fransman, egenföretagare, fiskare;

träffade likasinnade kollegor den 15.11.2018 för att genom ett privat avtal bilda en ideell förening.

Grundarna har beslutat att träffas igen den 15 december 2023 för att anpassa ASBL:s stadgar till den belgiska "Code des Sociétés et des Associations". För detta ändamål godkänner de, och deras styrelseledamöter, enhälligt följande bolagsordning (senast ändrad vid generalförsamlingens möte den 16.11.2021):

Artikel 1. Föreningen

1.1 Juridisk form

Föreningen har bildats i form av en juridisk person och, mer specifikt, i form av en ideell förening (nedan kallad "ASBL").

1.2 Namn

ASBL kallas Low Impact Fishers of Europe, förkortat LIFE.

Detta namn måste finnas på alla handlingar, fakturor, annonser, publikationer, brev, order och andra dokument som utfärdas av föreningen, omedelbart föregånget eller följt av orden "ideell förening" eller förkortningen "ASBL" och åtföljt av en exakt angivelse av det registrerade sätet.

1.3 Huvudkontor

ASBL:s säte ligger på rue Abbé Cuypers 3, 1040 Bryssel, i huvudstadsregionen Bryssel.

Styrelsen har befogenhet att flytta det registrerade sätet till någon annan plats i den fransktalande regionen Belgien och att genomföra de nödvändiga publiceringsformaliteter. Bolagsstämman måste ratificera varje ändring av säte i bolagsordningen vid sitt första efterföljande möte.

1.4 Varaktighet

ASBL har bildats för obestämd tid. Den kan upplösas när som helst på de villkor som anges i denna bolagsordning.

Artikel 2. Vision, uppdrag, mål och verksamhet

Vision

LIFE:s vision är en europeisk union med friska hav, där småskaliga fiskare är herrar över sin framtid, förvaltare av havet, är ekonomiskt oberoende och bidrar till välmående kustsamhällen och miljömässig hållbarhet i haven.

Uppdrag

LIFE:s uppdrag är att förena europeiska småskaliga fiskare för att uppnå rättvist fiske, friska hav och livskraftiga samhällen.

2.1. Mål

ASBL syftar till att förena och stimulera småskaliga hantverksfiskare som viktiga aktörer för miljömässiga och sociala förändringar, säkerställa en stark och effektiv representation och ge en röst och stöd till sina föreningar på lokal, regional och europeisk nivå.

2.2. Huvudsakliga aktiviteter

De aktiviteter som utförs för att uppnå ASBL:s mål omfattar följande:

- Att göra rösten för småskaliga fiskare med liten påverkan, särskilt Life-medlemmar, hörd av EU-institutionerna (Europeiska kommissionen, Europaparlamentet osv.) och att företräda dem i de beslutsprocesser som påverkar dem (lagstiftnings- och politiska processer), samtidigt som man uppmuntrar inrättandet av regionala och nationella organisationer där småskaliga fiskare med liten påverkan inte har någon särskild representation.
- Inleda lobbyverksamhet på både europeisk och nationell nivå till förmån för en rättvis och hållbar fiskeripolitik, med SFF med låg inverkan i centrum.
- Undersöka och identifiera bästa praxis som tillämpas inom SSF-sektorn med låg inverkan och uppmuntra nätverkande och utbyte mellan fiskare för att främja replikering, konsolidering och uppskalning av dessa metoder.
- Att förse SSF med låg inverkan och deras föreningar med kapacitetsbyggande tjänster, så att de kan bli förändringsaktörer genom en tredelad strategi.
- Att utveckla småskaligt fiske som en integrerad del av rättvisa och hållbara livsmedelssystem.
- Stödja kvinnor som är verksamma inom småskaligt fiske med liten påverkan, i hela värdekedjan, så att deras arbete erkänns och respekteras, att de får riktad specialiserad yrkesutbildning och att de integreras fullt ut i de beslutsprocesser som påverkar dem;
- Attrahera, motivera och stödja unga fiskare och uppmuntra dem att ägna sig åt småskaligt fiske med låg miljöpåverkan.

ASBL får också utveckla all verksamhet som direkt eller indirekt bidrar till uppnåendet av de ovannämnda ideella målen, inklusive industriell eller kommersiell verksamhet, vars intäkter alltid i sin helhet kommer att avsättas för uppnåendet av de ovannämnda ideella målen.

Artikel 3. Medlemmar

Varje förening eller organisation som stöder ASBL:s mål och uppfyller Lifes kriterier för medlemskap kan skriftligen ansöka hos Life om att bli associerad medlem.

Ansökningarna skall bedömas av Life:s styrelse och godkännas om de anses uppfylla de nödvändiga krav som anges i stadgarna (nedan) och det interna regleringsdokumentet.

LIFE-medlemmar är SSF-organisationer, inklusive fiskproducentorganisationer (FPO), som har åtagit sig att genomföra LIFE:s uppdrag och har undertecknat LIFE:s "gemensamma deklARATION".

I denna deklARATION anges att LIFE främjar hållbart fiske genom en process som

- ger rätten att fiska till dem som bedriver ett hållbart fiske;

- eliminerar överkapacitet i flottan, där sådan finns, samtidigt som arbetstillfällen bevaras inom småskaligt fiske med liten påverkan;
- sätter stopp för skadliga subventioner och destruktiva och ohållbara metoder, och
- återställer hälsan i våra hav.

Life:s medlemsorganisationer samlar män och kvinnor som försörjer sig på fiske och/eller insamling av skaldjur, som arbetar till sjöss eller på land och som:

- använda olika typer av fiskeutrustning beroende på säsong: dessa är huvudsakligen passiva och lågpåverkande redskap, på grund av deras selektivitet och den extremt låga påverkan de har på den marina livsmiljön;
- i förekommande fall använda en fiskebåt som uppfyller följande specifikationer:
 - a) total längd på mindre än 12 meter;
 - b) fiskeresor som varar mindre än 24 timmar;
 - c) besättningen är begränsad till högst tre personer.
- Ägaren och/eller hans/hennes familjemedlemmar arbetar ombord och har åtagit sig att säkerställa hållbarheten i sin verksamhet, att respektera reglerna eller, om sådana regler saknas eller är otillräckliga, arbeta för att tillämpa självpåtagna åtgärder och/eller projekt för att skydda fiskeresurserna och miljön.
- Skapa starka sociala, kulturella och ekonomiska band med sina samhällen.

Medlemmar kommer att uteslutas från Life om det visar sig att de använder destruktiva metoder som har en negativ inverkan på miljön, bedriver icke-selektivt fiske eller avsiktligt fångar fisk under minimistorleken.

Varje medlemsorganisation i Life ska varje år utse en delegat som ska företräda organisationen i generalförsamlingen.

LIFE accepterar följande kategorier av medlemmar

3.1 Fullvärdiga medlemmar

ASBL består av företrädare för minst två fullvärdiga medlemmar som har alla de rättigheter som tillkommer medlemmar enligt bolags- och föreningslagen och denna bolagsordning.

Fullvärdiga medlemmar är juridiska personer (inklusive fiskproducentorganisationer) som är registrerade i ett europeiskt land (oavsett om det ingår i EU eller inte) och som företräder småskaliga fiskare som har åtagit sig att följa Life:s uppdrag och har undertecknat en gemensam deklaration med Life. Fullvärdiga medlemmars representanter har rätt att tala och rösta vid generalförsamlingar och andra möten, samt att välja medlemmar och bli valda som medlemmar i det styrande organet.

De ovan nämnda grundarna är de första fullvärdiga medlemmarna. Andra medlemmar kommer därefter att antas som fullvärdiga medlemmar av styrelsen. Styrelsen kan efter eget gottfinnande besluta att inte acceptera en kandidat som fullvärdig medlem.

Antalet fullvärdiga medlemmar är inte begränsat men får inte understiga 2.

3.2 Associerade medlemmar

Associerade medlemmar är juridiska personer som är registrerade i ett europeiskt land inom eller utanför EU och som företräder småskaliga fiskare som är engagerade i Life:s uppdrag och har undertecknat en gemensam förklaring med Life. De associerade medlemmarnas företrädare har yttranderätt, men inte rösträtt, vid generalförsamlingar och andra möten.

LIFE:s styrelse kommer att ha sista ordet i alla beslut om att godkänna en organisation som medlem, baserat på en bedömning av den ansökande organisationens profil och engagemang för fiske med liten miljöpåverkan.

Styrelsen kan efter eget gottfinnande besluta att inte godkänna en kandidat som medlem på grundval av sin bedömning av föreningens medlemsprofil och engagemang för fiske med låg miljöpåverkan.

Associerade medlemmar har endast de rättigheter och skyldigheter som anges i denna bolagsordning, utan rösträtt.

3.3 Medlemsorganisationernas rättigheter och skyldigheter

Rättigheterna för alla medlemsorganisationer i LIFE är följande

- Att informeras om Life-verksamheten och de beslut som fattas av styrelsen.
- Att få alla förslag och förslag som lämnas in skriftligen rörande frågor som påverkar föreningen att studeras och besvaras av styrelsen.
- Att dra nytta av de aktiviteter som utvecklas av LIFE.
- Att delta i generalförsamlingens möten och i de arbetsgrupper som inrättats.
- För fullvärdiga medlemmar, för deras företrädare att välja och bli valda som styrelseledamöter.

Medlemsorganisationernas uppgifter är följande:

- Att följa stadgarna och de interna bestämmelserna för LIFE samt de regler som styrelsen har godkänt.
- Att delta åtminstone vid generalförsamlingens möten (ordinarie, extra och valbara möten).
- När det gäller fullvärdiga medlemmar, att betala Lifes årliga medlemsavgifter i tid. Medlemsorganisationer som betalar den årliga medlemsavgiften i tid kommer automatiskt att betraktas som associerade medlemmar.

3.4. Uppsägning

Medlemmar kan när som helst utträda ur ASBL genom att skicka sin avskedsansökan skriftligen till styrelsen. Avgången träder i kraft 1 månad från dagen för den skriftliga avgången.

3.5. Uteslutning av en medlem

Styrelsen får stänga av medlemmar som har begått allvarliga överträdelse av bolagsordningen eller av lagar om heder och anständighet, till dess att bolagsstämman fattar beslut om detta.

Medlemsorganisationer kan tas bort från LIFE av följande skäl

- Upplösning av medlemsorganisationen
- Frivillig avgång, skriftligen meddelad till styrelsen
- För åsidosättande av sina skyldigheter som medlemsorganisationer
- På styrelsens initiativ, för att inte uppfylla de krav för medlemskap som fastställs i artikel 7 i dessa stadgar, eller på grund av felaktigt eller orättvist beteende som skadar eller undergräver Life:s syften, för att misskreditera Life genom handlingar eller ord som misskrediterar eller undergräver Life:s verksamhet eller de normala förbindelser som bygger på ömsesidig respekt mellan Life:s medlemmar, eller genom att inte uppfylla villkoren för upptagande.

Om en fullvärdig medlem handlar i strid med ASBL:s syften kan den, på förslag av styrelsen eller på begäran av minst 1/5 av alla medlemmar, uteslutas genom ett särskilt beslut av generalförsamlingen, vid vilken minst hälften av alla fullvärdiga medlemmar är närvarande eller företrädna. Detta beslut fattas genom sluten omröstning och med en majoritet av 2/3 av de närvarande eller företrädna rösterna.

Associerade medlemmar som agerar i strid med ASBL:s syften kan uteslutas genom ett ensidigt beslut av styrelsen.

Medlemmarna skall i förväg ha informerats om skälen till att de uteslutits.

Medlemmarna har rätt att försvara sig och att bli hörda.

Delegerater till generalförsamlingen anses ha avgått när de avstår från de funktioner som låg till grund för deras utnämning eller när deras medlemsorganisations delegation dras tillbaka.

3.6. Rättigheter över tillgångar

Ingen medlem kan hävda eller utöva någon som helst fordran på ASBL:s tillgångar enbart på grund av sitt medlemskap.

Denna uteslutning av rätten till tillgångar gäller alltid: under den period som den berörda personen är medlem, när denna status upphör av någon anledning, när ASBL upplöses osv.

Fullvärdiga medlemmar, medlemmar som har avgått eller uteslutits samt arvingar eller efterlevande till en avliden medlem har ingen rätt till bolagets tillgångar. De kan inte kräva eller begära något uttalande, avgivande av redovisning, anbringande av sigill, inventering eller återbetalning av inbetalda avgifter.

De skall inom en månad efter det att de avgått eller uteslutits återlämna alla tillgångar som de innehar till ASBL.

3.7. Avgifter

Varje person som önskar bli fullvärdig medlem ska betala en årlig medlemsavgift, vars storlek ska fastställas av styrelsen.

3.8. Register över fullvärdiga medlemmar

Föreningen skall föra ett uppdaterat register över ordinarie och associerade medlemmar, under styrelsens ansvar.

Alla beslut om att anta, entlediga eller utesluta medlemmar skall registreras av styrelsen inom åtta dagar efter det att styrelsen har fått kännedom om ändringen eller ändringarna.

Alla medlemmar kan konsultera medlemsregistret med hjälp av de onlineverktyg som sekretariatet kan tillhandahålla.

Artikel 4. Generalförsamlingen

4.1. Sammansättning

Generalförsamlingen består av företrädare för alla fullvärdiga medlemmar i LIFE.

Ordförande är styrelsens ordförande.

4.2 Observatörer

Observatörer får närvara vid bolagsstämman och får, med ordförandens tillstånd, yttra sig vid bolagsstämman.

4.3. Kompetens

Generalförsamlingen är ASBL:s högsta beslutande och representativa organ. Den har de befogenheter som uttryckligen tilldelats den genom lag eller genom denna bolagsordning.

Generalförsamlingens befogenheter omfattar rätten att:

- Ändra ASBL:s bolagsordning;
- Att utse och entlediga styrelseledamöter;
- Att utse och entlediga styrelseledamöterna, den/de lagstadgade revisorn/revisorerna, revisorn/revisorerna och likvidatorn/likvidatorerna;
- bevilja styrelseledamöterna, revisorerna och, i händelse av frivillig upplösning, likvidatorerna ansvarsfrihet;
- Fastställande av ersättning, var ersättning ges;
- Att fastställa de ekonomiska och andra villkoren för personer som åtar sig ett uppdrag som direktör/administratör.
- Utesluta en medlem i enlighet med artikel 3.4 i dessa stadgar;
- Godkänna de årliga budgetarna och räkenskaperna;
- Godkänna LIFE:s 5-åriga strategi;
- Godkänna de interna reglerna och ändringar av dessa;
- Att upplösa eller omvandla ASBL i enlighet med relevanta lagar och andra författningar;
- Fastställande av tillgångarnas destination i händelse av upplösning av ASBL;
- Besluta att väcka en ansvarstalan mot en medlem i ASBL, en styrelseledamot, en kommissionär, en person som är bemyndigad att företräda ASBL eller en agent som utsetts av bolagsstämman;
- Utöva alla andra befogenheter som följer av lag eller bolagsordning.

4.4. Val av styrelseledamöter

Generalförsamlingen utser minst tre och högst nio företrädare/administratörer från tre olika regioner i Europeiska unionen till sin styrelse, nämligen

- Medelhavs- och Svartahavsregionen (minst en och högst tre företrädare),
- Atlantregionen (minst en och högst tre företrädare)
- Östersjö- och Nordsjöregionen (minst en och högst tre företrädare)

Vid lika röstetal får bolagsstämman besluta att utse ytterligare en representant, som skall dela sin rösträtt mellan sig.

Representanterna för varje region kommer att väljas genom ett valbart generalförsamlingsmöte (normalt vart fjärde år) med enkel majoritet av fullvärdiga medlemsorganisationer i den regionen. Varje medlemsorganisation som sitter i generalförsamlingen har 3 röster för att välja representanter från sin region.

4.5. Möten

Bolagsstämman hålls minst en gång per år, inom sex månader efter räkenskapsårets utgång. Detta sker under årets sista kvartal.

En extra bolagsstämma kan sammankallas när som helst, genom beslut av styrelsen, antingen på begäran av styrelsen eller på begäran av 1/5 av de fullvärdiga medlemmarna i ASBL.

Vart fjärde år kommer en valbar generalförsamling att sammankallas för att välja de nya styrelseledamöterna.

Generalförsamlingen sammankallas av styrelsen i samordning med sekretariatet.

Som en allmän regel kommer mötena att hållas på Lifes huvudkontor, på det datum och den tid som anges i kallelsen till mötet. I undantagsfall kan möten hållas online eller på en annan angiven plats. Exceptionella omständigheter kan vara nedstängningar, brist på ekonomiska medel eller andra händelser som gör att en alternativ plats eller ett möte online är nödvändigt.

Samtliga medlemmar måste kallas.

Stämman sammankallas genom vanligt brev, fax eller e-post som skickas minst femton (15) dagar före stämmodagen. Kallelsen skall innehålla dagordningen, som åtminstone skall omfatta framläggande av förvaltningsorganets årsredovisning, godkännande av räkenskaperna för det gångna budgetåret och den preliminära budgeten för det följande budgetåret.

Bolagsstämman får endast överlägga om punkter på dagordningen.

4.6. Beslutsförhet och omröstning

Varje medlem har rätt att närvara och delta i stämman, antingen personligen eller genom valfritt ombud, förutsatt att ombudet själv är medlem i ASBL och inte får bära mer än två röster genom ombud utöver sin egen röst.

Alla fullvärdiga medlemmar har lika rösträtt vid generalförsamlingen, och varje medlem har en röst.

För giltiga överläggningar krävs att minst 2/3 av de närvarande eller företrädde medlemmarna deltar i bolagsstämman. Beslut fattas med enkel majoritet av närvarande eller företrädde röster, om inte annat följer av lag eller bolagsordning. Vid ändring av bolagsordningen gäller två tredjedels majoritet.

Omröstning kan ske genom namnupprop, handuppräckning eller, om två tredjedelar av de fullvärdiga medlemmar som är närvarande eller företrädde begär det, genom sluten omröstning.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Bolagsstämmans beslut registreras i ett protokoll, som förvaras i ett protokollregister som undertecknas av ordföranden och sekreteraren och av alla medlemmar som så begär, och förvaras på ASBL:s säte, där de kan konsulteras av medlemmarna. Tredje part som önskar ta del av protokollet över bolagsstämmans beslut kan lämna in en begäran om detta till styrelsen, som efter eget gottfinnande och utan att ange några ytterligare skäl kan tillåta eller vägra en sådan konsultation.

Artikel 5. Administration och representation

5.1. Styrelsens sammansättning

ASBL leds av en styrelse som består av minst tre styrelseledamöter. Om och så länge som föreningen har färre än tre medlemmar får förvaltningsorganet bestå av två styrelseledamöter. Så länge styrelsen endast har två ledamöter förlorar varje bestämmelse som ger en ledamot av förvaltningsorganet en utslagsröst automatiskt sin verkan.

Styrelseledamöterna väljs bland de ordinarie medlemmarna och utses på fyra år av ASBL:s generalförsamling med enkel majoritet av de röster som är närvarande eller företrädde. Styrelseledamöternas mandatperiod löper ut vid dödsfall, avgång, entledigande eller när valperioden är slut (vart fjärde år).

Styrelsen utser bland sina ordinarie ledamöter:

- Ordförande
- Skattmästare
- En sekreterare

En styrelseledamot som önskar avgå måste skriftligen meddela styrelsen om sitt beslut. Den avgående styrelseledamoten måste dock kvarstå i sitt uppdrag till dess att en ersättare rimligen kan utses.

I princip utför styrelseledamöterna sina uppdrag kostnadsfritt. De ersätts för kostnader som de ådragit sig i samband med fullgörandet av sitt uppdrag.

Utöver de allmänna rättigheter och skyldigheter för medlemsorganisationerna som anges i artikel, Styrelseledamöter:

- Har rätt att fatta beslut om hur LIFE skall fungera.
- ha rätt att utses till ordförande, vice ordförande, kassör eller sekreterare
- Delta i minst 60 % av styrelsens möten
- Kommunicera punktligt med övriga styrelseledamöter och sekretariatet.
- Agera ärligt, i enlighet med principen om kollegialitet, det allmännas bästa och omsorg om organisationen.

Avsättning. Styrelseledamöter får avsättas av generalförsamlingen om det finns skälig anledning till det, särskilt om styrelseledamoten har åsidosatt sina skyldigheter gentemot föreningen eller om styrelseledamoten inte är i stånd att utöva sina funktioner på ett korrekt sätt.

Avgång. Styrelseledamöter får avgå när som helst genom att lämna in en skriftlig förklaring till ordföranden och/eller den verkställande sekreteraren, med angivande av när avgången ska träda i kraft.

Vakans under mandatperioden. I händelse av entledigande eller avgång under mandatperioden får styrelsen utse en ersättande ledamot på provisorisk basis fram till nästa möte i generalförsamlingen.

5.2. Möten, överläggningar och beslut

Styrelsen sammanträder på kallelse av LIFE:s sekretariat, ordföranden eller två styrelseledamöter, så ofta som det krävs i ASBL:s intresse, dock minst en gång om året.

Organet leds av ordföranden eller, i dennes frånvaro, av sekreteraren. Sammanträdet hålls på ASBL:s säte, online eller på någon annan plats i Belgien som anges i kallelsen till sammanträdet. Organet kan bjuda in andra personer om det anser det nödvändigt.

Styrelsen får överlägga och fatta giltiga beslut oavsett antalet närvarande eller företrädde medlemmar. Beslut fattas med enkel majoritet av de närvarande eller företrädde ledamöternas röster. Varje styrelseledamot får låta sig företrädas av annan styrelseledamot. En styrelseledamot får endast inneha en fullmakt. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Protokollet från sammanträdet upprättas och undertecknas av den verkställande sekreteraren. Detta protokoll skall förvaras i ett protokollregister som kan konsulteras av medlemmarna, vilka skall utöva sin rätt att konsultera protokollet.

I undantagsfall, när brådskande fall och ASBL:s intressen så kräver, får förvaltningsorganets beslut fattas med styrelseledamöternas enhälliga skriftliga samtycke. För detta krävs att styrelseledamöterna i förväg enhälligt samtycker till att tillämpa en skriftlig beslutsprocess. Under alla omständigheter innebär den skriftliga beslutsprocessen en föregående överläggning via e-post, videokonferens eller telefonkonferens.

Styrelsen får vidta alla åtgärder som är nödvändiga för eller till nytta för att uppnå föreningens sociala mål i alla frågor som inte uttryckligen är förbehållna generalförsamlingen, enligt lag eller enligt dessa stadgar. Dessa kan omfatta:

- Övervaka organisationens verksamhet och ledning.
- Godkänna de viktigaste positionspaperen
- Övervaka intagning och uteslutning av medlemsorganisationer.
- Övervaka bildandet av arbetsgrupper
- Fastställa och årligen se över medlemsavgiften.

5.3. Intressekonflikter

Om en styrelseledamot direkt eller indirekt har ett motstridigt intresse av förmögenhetsrättslig karaktär i ett beslut eller en transaktion som faller inom styrelsens ansvarsområde, måste han upplysa de övriga styrelseledamöterna om detta innan styrelsen fattar sitt beslut.

Hans/hennes förklaring och förklaring av arten av detta motstridiga intresse måste tas med i protokollet från det styrelsemöte som skall fatta detta beslut. Förvaltningsorganet får inte delegera detta beslut.

En styrelseledamot med ett motstående intresse drar sig tillbaka från mötet och avstår från att delta i överläggningarna och omröstningen om den aktuella frågan.

Om majoriteten av de närvarande eller företrädde styrelseledamöterna har en intressekonflikt, skall beslutet eller transaktionen underställas bolagsstämman. Om beslutet eller transaktionen godkänns av bolagsstämman, får styrelsen verkställa det.

Ovannämnda förfarande gäller inte för sedvanliga transaktioner som äger rum på de villkor och med de värdepapper som normalt är rådande på marknaden för liknande transaktioner.

5.4. Intern administration - begränsningar

Styrelsen är bemyndigad att utföra alla interna administrativa åtgärder som är nödvändiga eller användbara för att uppnå ASBL:s syfte. Den har de vidaste befogenheterna för administration och ledning av ASBL, med undantag för dem som faller inom generalförsamlingens exklusiva behörighet, i enlighet med lagen eller denna bolagsordning.

Utan hinder av de skyldigheter som följer av kollegial förvaltning, nämligen samråd och kontroll, får styrelseledamöterna fördela de administrativa uppgifterna mellan sig. En

sådan fördelning av arbetsuppgifter kan inte göras gällande mot tredje man, även om den har

har offentliggjorts. Om bestämmelserna inte följs kan dock den eller de berörda direktörerna hållas ansvariga.

Ledamöterna får inte fatta beslut om upplösning av organisationen utan tillstånd från generalförsamlingen. Dessa begränsningar av deras befogenheter kan inte göras gällande mot tredje man, även om de har offentliggjorts. Om de inte följs kommer dock den eller de berörda styrelseledamöterna att hållas internt ansvariga.

5.5. Möjlighet till extern representation

Det administrativa organet företräder ASBL i rättsliga och utomrättsliga angelägenheter.

Handlingar som förpliktar ASBL, med undantag för sådana som rör den löpande förvaltningen, i avsaknad av en delegering genom ett särskilt beslut av förvaltningsorganet, undertecknas antingen av förvaltningsorganets ordförande eller av två direktörer, vilka inte kommer att behöva motivera ett tidigare beslut av organet med avseende på tredje man.

Artikel 6. Daglig förvaltning

ASBL:s styrelse får delegera den löpande interna förvaltningen till ett löpande förvaltningsorgan bestående av en eller flera personer, det så kallade Life-sekretariatet, som övervakas av en verkställande sekreterare. Dessutom kan personal rekryteras för att förvalta särskilda projekt och verksamheter, som också står under den verkställande sekreterarens tillsyn. När den löpande förvaltningen anförtros åt flera personer agerar de individuellt.

Uppdraget som verkställande sekreterare och andra befattningshavare upphör vid dödsfall, avgång eller avsättning.

Utnämningen och uppsägningen av de personer som ansvarar för den löpande förvaltningen registreras i ASBL:s akt på handelsdomstolens kansli.

Rättsliga åtgärder, både som kärke och svarande, vidtas eller stöds på ASBL:s vägnar av det administrativa organet.

Artikel 7. Ansvar för styrelseledamöterna och den person som delegerats den löpande förvaltningen

Styrelsen och de personer som delegerats den löpande förvaltningen är ansvariga för beslut, handlingar eller beteenden som uppenbart går utöver den försiktiga och omsorgsfulla förvaltning som krävs för normal förvaltning. De är också ansvariga för överträdelse av bolagsordningen eller av bolags- och föreningskoden. De är solidariskt ansvariga gentemot tredje man.

Styrelseledamöter kan rapportera missförhållanden och bli befriade från detta ansvar. För att göra detta måste de registrera avslöjandet och de efterföljande diskussionerna i protokollet från mötet.

Deras ansvar gentemot ASBL och tredje man är begränsat till att de utför sina uppgifter i enlighet med allmän lag, lagens bestämmelser och bestämmelserna i bolagsordningen. De är också ansvariga för uppenbart oförsiktiga eller försumliga överträdelse.

Medlemmarna är inte ansvariga för åtaganden som ingåtts av ASBL.

Artikel 8. Finansiering och redovisning

8.1. Finansiering

ASBL skall finansieras bland annat genom subventioner, bidrag, donationer, teckningar, gåvor, testamenten och andra testamentariska förordnanden, som erhålls både för att stödja ASBL:s allmänna mål och för att stödja ett specifikt projekt.

ASBL kan också anskaffa medel på något annat lagligt sätt.

8.2. Redovisning

Räkenskapsåret börjar den 1 januari och slutar den 31 december.

Varje år, och senast sex månader efter räkenskapsårets slut, lägger styrelsen fram årsredovisningen för det gångna räkenskapsåret och budgeten för det kommande räkenskapsåret för bolagsstämman för godkännande.

Artikel 9. Interna bestämmelser

Life:s interna regler godkändes och antogs av generalförsamlingen den 6 november 2021 och kan ses över och ändras av generalförsamlingen vid behov.

Artikel 10. Upplösning

Bolagsstämman skall sammankallas för att behandla förslag om upplösning som lagts fram av styrelsen eller av minst 1/5 av samtliga medlemmar. Stämman skall sammankallas och dagordningen fastställas i enlighet med artikel 4, avsnitt 4 i denna bolagsordning.

Överläggningen och beslutet om upplösningen respekterar det kvorum och den majoritet som krävs för en ändring av syftet, enligt artikel 4, avsnitt 5, i dessa stadgar. Från och med beslutet om upplösning kommer ASBL alltid att nämna att den är en "ASBL i upplösning", i enlighet med lagen.

I händelse av upplösning och likvidation skall den extra bolagsstämman utse en eller flera likvidatorer, fastställa deras befogenheter och ange hur bolagets nettotillgångar skall användas, vilket måste ske till förmån för en förening med liknande ändamål som denna förening.

Alla beslut som rör upplösning, villkoren för likvidation, utnämning och uppsägning av likvidatorer, avslutande av likvidationen och fördelning av tillgångar måste inges till registratören och offentliggöras i enlighet med lagen.

Artikel 11. Övrigt

Alla frågor som inte uttryckligen anges i denna bolagsordning regleras av den kod för bolag och föreningar som gäller för ideella föreningar.

Artikel 12. Styrelseledamöter

Vid dagens bolagsstämma bekräftades följande valda styrelseledamöter i sina uppdrag:

- Pennarun, Gwenaël Yves; 21 rue du phare, Sainte Marine, Combriit, Frankrike; född 20.07.1963, fransman, fiskare/egenföretagare
- Decugis, Christian; 9 avenue de la fontaine, 83700 Saint Rafael, Frankrike; född 22.9.1958, fransman, fiskare/egenföretagare;
- Rodriguez Rodriguez, Luis; Atarazanas Bajo SN, Bajo, Almeria, Spanien; född 19.02.1956, spansk medborgare, fiskare/egenföretagare.

Som accepterar detta mandat.

Styrelseledamöterna har utsetts till:

- Ordförande: Christian Decugis
- Kassör: Luis Rodriguez
- Sekreterare: Gwenaël Yves Pennarun

Signerad på i originalexemplar.